PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

UAB „NAFTĖNAS“

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TIKSLŲ IR LŪKESČIŲ VIEŠAJAI ĮSTAIGAI FUTBOLO AKADEMIJAI „PANEVĖŽYS“ RAŠTAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 29 punktu, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, 30 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi ir 5 dalies 3 punktu, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu ir Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1V-713 „Dėl Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“, šiuo Panevėžio miesto savivaldybės tikslų ir lūkesčių raštu viešajai įstaigai Futbolo akademijai „Panevėžys“ (toliau – Raštas) pateikiami Panevėžio miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė), kaip dalininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, tikslai ir lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Futbolo akademijos „Panevėžys“ (toliau – Įstaiga) veiklos rezultatų ir principų.

2. Įstaigos dalininkė yra Savivaldybė. Savivaldybė viešosios įstaigos teises ir pareigas įgyvendina per Savivaldybės merą.

3. Viešosios įstaigos Futbolo akademijos „Panevėžys“ 2025–2027 metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šį Raštą.

4. Raštas yra pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir turi tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Rašto tikslas – identifikuoti ir nurodyti Įstaigai Savivaldybės tikslus ir lūkesčius. Įstaiga privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąja valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus, užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą. Dalininko lūkesčiai nustatomi trejų metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį Raštas gali būti atnaujinamas.

5. Įgyvendindama Rašte išsakytus Savivaldybės lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

6. Įstaigos paskirtis – rengti sportininkus ir vykdyti kitą sporto veiklą bei formalųjį švietimą papildantį sportinį ugdymą.

7. Įstaigos veikla, atitinkanti Savivaldybės interesą, – kokybiškų sporto viešųjų paslaugų prieinamumas, kokybė ir nepertraukiamumas, vykdant sportinę veiklą pagal plėtojamą futbolo sporto profilį bei formalųjį švietimą papildančio ir neformaliojo sportinio ugdymo programas.

8. Nustatant Įstaigai lūkesčius, Raštas parengtas vadovaujantis:

Savivaldybės strateginiu tikslu	Stiprinti gyventojų sveikatą ir skatinti fizinį aktyvumą siekiant aukšto sporto meistriškumo	**1.2**
Sporto programos tikslu	Stiprinti gyventojų sveikatą ir skatinti fizinį aktyvumą siekiant aukšto sporto meistriškumo	**12-01**
Sporto programos uždaviniu	Užtikrinti kokybišką ir efektyvią sveikatos priežiūrą	**12-01-01**
Sporto programos priemone	Sporto įstaigų paslaugų stiprinimas ir plėtra	**12-01-01-01**
Sporto programos papriemone	Futbolo vystymo programos finansavimas	**12-01-01-01-01**

II SKYRIUS
TIKSLAS

9. Vykdydama pagrindinę veiklą, Įstaiga siekia Savivaldybės nustatyto tikslo – vystyti struktūrizuotą futbolininkų sportinio rengimo sistemą, užtikrinti futbolo bendruomenei prieinamą, modernią ir saugią aplinką, prisidėti prie teigiamo Panevėžio miesto, šalies įvaizdžio formavimo.

III SKYRIUS
FINANSINIAI LŪKESČIAI

10. Savivaldybės finansinis lūkestis Įstaigai – užtikrinti, kad Įstaigos sąnaudos neviršytų pajamų.

IV SKYRIUS
NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

11. Įstaigos vykdomos veiklos rezultatų lūkesčiai:

Eil. Nr.	**Produkto vertinimo kriterijai**	**Metai**		
	Pavadinimas, mato vnt.	**2025**	**2026**	**2027**
1.	Atitikimas LFF sertifikavimo žvaigždutėms, vnt.	3	3	3

2.	Futbolo specialistų, turinčių aukštąjį išsilavinimą ir futbolo trenerio UEFA licenciją, skaičius, žm.	16	17	18
3.	Specialistų (medicininio personalo, atletinio rengimo, sporto vadybos, kito aptarnaujančiojo personalo) skaičius, žm.	5	6	6
4.	Parengta programa kiekvienam sportinio ugdymo etapui pagal žaidimo modelį (5x5, 8x8, 11x11), vnt.	1	1	1
5.	Programoje dalyvaujančių asmenų skaičius, žm.	500	520	550
6.	Sukomplektuotų sportinio rengimo grupių skaičius, vnt.	30	32	34
7.	Miestui atstovaujančių komandų (jaunių, jaunučių ir vaikų amžiaus), dalyvaujančių šalies ir regiono futbolo varžybose, skaičius, vnt.	20	21	22
8.	Miestui atstovaujančių komandų (suaugusiųjų vyrų), dalyvaujančių Lietuvos futbolo federacijos I lygos varžybose, vnt.	1	1	1
9.	Sporto gimnazijoje sportuojančių sportininkų skaičius, žm.	30	35	35
10.	Išugdytų sportininkų skaičius, žaidžiančių Panevėžio miesto komandose (suaugusiųjų Lietuvos futbolo lygos varžybose), žm.	14	14	15
11.	Sportininkų, dalyvaujančių miesto, regiono, šalies ir tarptautinėse varžybose, skaičius, žm.	330	340	350
12.	Aukščiausio lygmens divizionuose (11–17 m. amžiaus vaikinai, merginos) dalyvaujančių komandų skaičius, vnt.	7	7	7
13.	Sportininkų, atstovaujančių rinktinėse, skaičius pagal amžiaus grupes, žm.	U21 – 1; U19 – 5; U17 – 3; U16 – 3; U15 – 5; merginų – 3	U21 – 2; U19 – 5; U17 – 3; U16 – 3; U15 – 5; merginų – 3	U21 – 2; U19 – 5; U17 – 3; U16 – 3; U15 – 5; merginų – 3
14.	Surengtų šalies ir tarptautinių futbolo turnyrų skaičius, vnt.	10	11	12
15.	Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo kursuose ar kituose mokymuose (treneriai, kitas sportinio rengimo personalas), val.	70	75	80
16.	Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo kursuose ar kituose mokymuose (administracija, kitas personalas), val.	65	65	70

17.	Įgyvendintas alternatyvus laisvalaikio praleidimo projektas įvairaus amžiaus vaikams, nesiekiantiems sportinio rezultato, vnt.	5	5	6
18.	Naudojamų sporto bazių (įskaitant ir nuomojamas) skaičius, vnt.	8	8	9

V SKYRIUS
LŪKESČIAI DĖL VEIKLOS PRINCIPŲ

12. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, orientacijos į ugdytinį, gerosios valdysenos, inovatyvumo, socialinės atsakomybės, darbuotojų įsitraukimo ir efektyvumo principus.

13. Įstaiga privalo užtikrinti skaidrią ir atsakingą veiklą, teikti periodines veiklos ataskaitas Savivaldybei ir viešai skelbti informaciją apie veiklos rezultatus, strateginius planus ir priimtus sprendimus. Interneto svetainėje turi būti skelbiama ne tik privaloma, bet ir papildoma visuomenei aktuali informacija. Įstaiga diegia antikorupcines priemones, užtikrina skaidrius pirkimus ir finansinių sprendimų viešumą. Tikimasi, kad Įstaiga užtikrins aiškią, savalaikę ir nuoseklią komunikaciją su sportininkais, jų tėvais, bendruomene ir kitais suinteresuotais subjektais, taip stiprindama pasitikėjimą Įstaigos veikla ir reputaciją.

14. Įstaiga privalo nuolat tobulinti sportinio ugdymo procesus, taikydama šiuolaikinius treniruočių metodus, pažangias technologijas, ugdymo modelius ir kitų šalių ar organizacijų gerąją patirtį. Tikimasi, kad Įstaiga diegs naujoves sportininkų rengimo, fizinio parengimo, duomenų analizės, ugdymo turinio ir administravimo srityse, siekdama didinti veiklos efektyvumą, sportinių rezultatų kokybę ir paslaugų prieinamumą.

15. Įstaiga privalo aktyviai dalyvauti socialinės atsakomybės iniciatyvose, prisidėdama prie aplinkos apsaugos, žmogaus teisių užtikrinimo, įtraukties ir kitų visuomenei reikšmingų sričių stiprinimo. Tikimasi, kad Įstaiga įsitrauks į socialinius projektus, bendradarbiaus su bendruomenės organizacijomis, skatins vaikų ir jaunimo pilietinį sąmoningumą, užtikrins lygių galimybių principo laikymąsi, puoselės pagarbą žmogaus orumui, įvairovei ir aplinkai.

16. Įstaiga privalo užtikrinti vertybėmis grįstos organizacinės kultūros formavimą ir palaikymą, taikyti skaidrias ir motyvuojančias darbuotojų valdymo praktikas. Įstaigoje turi būti diegiamos ir tobulinamos darbuotojų motyvavimo, profesinės kvalifikacijos tobulinimo ir atlygio sistemos, sudaromos sąlygos profesiniam augimui bei darbuotojų įtraukimui į Įstaigos veiklos tobulinimą. Tikimasi, kad Įstaiga aktyviai stiprins darbuotojų įsitraukimą, lojalumą ir atsakomybę įgyvendinant Įstaigos tikslus.

17. Įstaiga privalo užtikrinti veiklos efektyvumą, nuosekliai tobulindama vidaus procesus, diegdama skaitmenizavimo ir kitus pažangius valdymo sprendimus. Įstaiga turi racionaliai naudoti išteklius, optimizuoti veiklos sąnaudas, teikti kokybiškas paslaugas, atitinkančias Savivaldybės keliamus tikslus ir visuomenės lūkesčius.

VI SKYRIUS
ATSKAITOMYBĖS LŪKESČIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

18. Įstaigos vadovas turi vieną kartą per metus pateikti Savivaldybės merui raštą, kuriame nurodoma informacija apie atitiktį Rašte Įstaigai nustatytiems Savivaldybės tikslams ir lūkesčiams, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, (toliau – Atsiskaitymo raštas). Atsiskaitymo raštas parengiamas ir pateikiamas Savivaldybės merui iki kiekvienų metų kovo 1 d. Atsiskaitymo rašte taip pat gali būti nurodoma informacija apie aplinką, sąlygas ir (ar) rizikas, turėjusias įtakos Rašte suformuluotų lūkesčių įgyvendinimui, ir kita Įstaigai aktuali informacija. Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga papildomai informuos apie teisminius ginčus, kuriuose dalyvauja Įstaiga, bet kokio masto korupciją, stambius įsigijimus ar pardavimus, Įstaigos veikla padarytą žalą aplinkai ar visuomenei, kitą informaciją, kuri gali būti aktuali Įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai. Papildoma informacija pateikiama raštu Savivaldybės merui.

Mero pareigas laikinai einantis
Savivaldybės tarybos narys Petras Luomanas

UAB „Naftėnas“ Dainius Janėnas

Samanta Krivickienė, tel. + 370 45 501 395, el. p. samanta.krivickiene@panevezys.lt