

VŠĮ FUTBOLŲ AKADEMIJA „PANEVĖŽYS“ VARTININKŲ TRENERIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROJI DALIS

1. VšĮ futbolo akademijos „Panevėžys“ (toliau – Futbolo akademija) vartininkų treneriu (toliau – treneriu) gali dirbti asmuo, turintis aukštesnįjį ar aukštąjį išsilavinimą, kvalifikacinę trenerio kategoriją arba nustatyta tvarka išduotą licenciją, teikiančią teisę dirbti trenerio darbą, pakankamą pedagoginio darbo patirtį, žinantis Futbolo akademijos specifiką ir keliamus reikalavimus, pasitikrinęs sveikatą.

2. Treneris turi būti sąžiningas, mandagus, komunikabilus, diplomatiškas, atidus, turėti bendravimo psichologijos, puikius dėstymo įgūdžius.

3. Trenerį skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareigybinį atlyginimą ir sudaro rašytinę darbo sutartį įstaigos direktorius.

4. Treneris tiesiogiai pavaldus Futbolo akademijos direktoriui.

5. Kai trenerio nėra darbe (komandiruotėje, ligos metu ir pan.), jį pavaduoja kitas direktoriaus paskirtas darbuotojas.

6. Treneris turi žinoti ir išmanyti:

6.1. bendrąsias ir pedagoginės etikos normas;

6.2. žmogaus kūno anatomiją, fiziologiją, organizmo sistemų morfologinius ir funkcinis pakitimus sportuojant, organizmo adaptaciją, energetiką, judėjimo kineziologiją;

6.3. futbolo taisykles;

6.4. užsiėmimų organizavimo būdus ir metodus;

6.5. pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus;

6.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos bei sanitarijos normas bei taisykles ir jų laikytis.

7. Treneris turi gebėti vykdyti įvairaus amžiaus ir sportinio meistriškumo asmenų užsiėmimus, analizuoti sportuojančiųjų veiklą ir nustatyti sportuojančiųjų potencines galias, numatyti tendencijas užsiėmimų tobulinimui.

8. Treneris savo pareigas vykdo savarankiškai pagal suteiktus įgaliojimus, tiesioginio vadovo nurodymus ir pilnai atsako už savo veiksmų pasekmes.

9. Treneris savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais, susijusiais su atliekamomis darbo funkcijomis, Futbolo akademijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, Futbolo akademijos vadovo nurodymais, šiais pareiginiiais nuostatais.

II. TRENERIO PAREIGOS

10. Formuoti sportuojančiųjų sveikos gyvensenos įgūdžius.

11. Pagal sportuojančiųjų siekius ir galimybes individualizuoti ugdymo turinį, laiduojant pozityvius ugdymo rezultatus.

12. Kruopščiai ruošti užsiėmimams, turiningai juos organizuoti.

13. Įvertinti kiekvieno sportuojančio fizinę būklę.

14. Aiškiai ir tiksliai išaiškinti sportuojantiems numatytų pratimų taisykles.

15. Nuolat stebėti sportuojančius užsiėmimo metu, nurodyti jų daromas klaidas.

16. Parinkti dinامينius futbolo vartų gynimo metodus ir pratimus, atsižvelgdamas į kiekvieno sportuojančio fizinį stovį.

17. Didelį dėmesį skirti saugiam ir laipsniškam futbolo vartų gynimo metodų įsisavinimui.
18. Darbo metu labai svarbus yra abipusis ryšys tarp trenerio ir sportuojančių.
19. Garantuoti sportuojančiųjų saugumą per užsiėmimus.
20. Reikalauti iš sportuojančiojo tinkamo sporto inventoriaus saugojimo ir naudojimo.
21. Kaupti dalykines, pedagogines, psichologines žinias, plėsti kultūrinį akiratį, kelti profesinę kvalifikaciją.
22. Laikytis etikos normų.
23. Įvykus nelaimingam atsitikimui arba sportuojančiam susirgus, nedelsiant iškviesti greitąją medicininę pagalbą, informuoti Futbolo akademijos vadovą.
24. Apie visus neeilinius įvykius darbo metu pranešti Futbolo akademijos vadovui.
25. Vykdyti Futbolo akademijos vadovo nurodymus.
26. Laikytis Futbolo akademijos darbo tvarkos taisyklių.

III. TRENERIO TEISĖS

27. Tobulinti savo kvalifikaciją.
28. Ruošti individualias futbolo vartų gynimo programas.
29. Reikalauti, kad būtų sudarytos tinkamos darbo sąlygos.
30. Reikalauti iš Futbolo akademijos vadovo, kad būtų laikomasi sutartinių įsipareigojimų.
31. Nevykdyti Futbolo akademijos vadovo nurodymų, jeigu jie prieštarauja teisės aktams, kitiems norminiams dokumentams, kelia pavojų sportuojančių bei jo paties sveikatai ir gyvybei.
32. Ginti pažeistas savo teises ar teisėtus interesus.
33. Reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
34. Kitos Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos teisės.

IV. TRENERIO ATSAKOMYBĖ

35. Treneris atsako už:
 - 35.1. užsiėmimų vedimą laiku;
 - 35.2. objektyvų sportuojančiųjų vertinimą ir informacijos pateikimą;
 - 35.3. konfidencialios informacijos saugojimą;
 - 35.4. teisingą darbo laiko naudojimą;
 - 35.5. nustatytų rezultatų pasiekimą
 - 35.6. šiuose nuostatuose nurodytų pareigų vykdymą.
36. Treneriui gali būti taikomos drausminės nuobaudos, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:
 - 36.1. nevykdė arba prastai vykdė savo pareigas;
 - 36.2. pažeidinėjo darbo drausmę;
 - 36.3. dėl savo veiklos ar neveiklumo padarė įstaigai materialinių nuostolių;
 - 36.4. pažeidė etikos taisykles;
 - 36.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimų vykdymą.
37. Už šiuose nuostatuose nurodytų pareigų netinkamą vykdymą treneris atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
38. Treneris įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu pašaliniam asmeniui jokios dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant įstaigoje.